



# Comune di San Giorgio Bigarello

Piazza della Repubblica, 8. Tel 0376 273111 – Fax 0376 273154  
p.e.c. comune.sangiorgio-bigarello@pec.regione.lombardia.it  
C.F. 80004610202 – P. IVA. 00474420205  
Codice Ufficio unico: UFH1ED - Codice ipa: c\_h883

## AVVISO PUBBLICO

**Procedura comparativa, ai sensi del D.lgs. n. 117 del 03/07/2017, codice del terzo settore, tramite avviso pubblico, per l'individuazione di associazioni di volontariato iscritte all'albo comunale, con cui stipulare apposita convenzione - periodo dal 01/06/2024 al 31/12/2026 - CIG: B19F378EC7 - per la gestione dei seguenti servizi:**

- **concessione in uso dell'area posta in Via G. Romano denominata "Il Giardino di Ruhama" e delle aiuole esterne adiacenti;**
- **collaborazione nella realizzazione di corsi relativi al frutteto di cultivar antiche che sarà realizzato nell'area "orti urbani";**
- **gestione dell'orto didattico esistente;**
- **organizzazione di attività nell'area denominata "Il Parco dei Gelsi";**

### LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**Visto** il Regolamento Comunale approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 1 del 15/02/2022;

**Vista** la determinazione n.51 del 13/03/2023 di approvazione dell'Albo comunale delle associazioni;

**Visto** che nel Documento unico di programmazione, approvato con Delibera di Consiglio comunale n.76 del 21/12/2023, è prevista, in campo ambientale, un'ampia collaborazione con le Associazioni di volontariato operanti sul territorio comunale per la progettazione di iniziative in campo ambientale, per lo sviluppo di aree verdi, per la promozione di attività orientate al miglioramento della qualità di vita, per la diffusione della cultura ambientale e dello sviluppo sostenibile, anche tramite la sottoscrizione di specifiche convenzioni;

**Vista** la determinazione della Responsabile dell'Area servizi alla persona-cultura-sport-politiche abitative n. 205 del 14/05/2024 di avvio di una procedura comparativa, ai sensi del d.lgs. n. 117 del 03/07/2017, codice del terzo settore, tramite avviso pubblico, per l'individuazione di una associazione di volontariato iscritta all'albo comunale, con cui stipulare apposita convenzione per il periodo 01/06/2024 - 31/12/2026, per lo svolgimento dei seguenti servizi:

- concessione in uso dell'area posta in Via G. Romano denominata "Il Giardino di Ruhama" e delle aiuole esterne adiacenti;
- collaborazione nella realizzazione di corsi relativi al frutteto di cultivar antiche che sarà realizzato nell'area "orti urbani";
- gestione dell'orto didattico esistente;
- organizzazione di attività nell'area denominata "Il Parco dei Gelsi";

### Atteso che

• il comma 1 dell'art. 56 del D.lgs. n. 117 del 03/07/2017 (Codice del Terzo Settore) prevede che le amministrazioni pubbliche possono sottoscrivere con le organizzazioni di volontariato e le associazioni di promozione sociale, iscritte da almeno sei mesi nel Registro unico nazionale del Terzo settore (Runts), la cui procedura per l'iscrizione è stata definita con Decreto Ministeriale Lavoro e Politiche Sociali 15/09/2020 così come stabilito all'art. 53 del Codice in questione, convenzioni finalizzate allo svolgimento in favore di terzi di attività o servizi sociali di interesse generale, se più favorevoli rispetto al ricorso del mercato"; il comma 2 del medesimo articolo prevede che "le convenzioni di cui sopra possono prevedere esclusivamente il rimborso alle organizzazioni di volontariato e alle associazioni di promozione sociale delle spese effettivamente sostenute e documentate";

- il comma 3 del medesimo articolo prevede che “l’individuazione delle organizzazioni di volontariato e della associazioni di promozione sociale con cui stipulare la convenzione è fatta nel rispetto dei principi di imparzialità, pubblicità, trasparenza, partecipazione e parità di trattamento, mediante procedure comparative riservate alle medesime”;
- ai sensi del comma 3 bis le amministrazioni procedenti pubblicano sui propri siti informatici gli atti di indizione dei procedimenti di cui al presente articolo e i relativi provvedimenti finali. I medesimi atti devono altresì formare oggetto di pubblicazione da parte delle amministrazioni procedenti nella sezione "Amministrazione trasparente", con l'applicazione delle disposizioni di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;

## **SI RENDE NOTO**

che l'Amministrazione Comunale intende individuare un'associazione iscritta nell'albo comunale delle associazioni con cui stipulare apposita convenzione per il periodo 01/06/2024 - 31/12/2026, attraverso procedura comparativa mediante Avviso Pubblico, per l'affidamento del servizio descritto nell'articolo 1, secondo lo schema approvato con la su richiamata determina e allegato al presente avviso pubblico.

### **Articolo 1 - Oggetto**

L'amministrazione procedente, a norma dell'articolo 56 del Codice del Terzo settore, intende affidare ad un'associazione di volontariato iscritte nella sezione dedicata agli enti del terzo settore e all'albo comunale delle associazioni, la gestione dei seguenti servizi:

- concessione in uso dell'area posta in Via G. Romano denominata “Il Giardino di Ruhama” e delle aiuole esterne adiacenti;
- collaborazione nella realizzazione di corsi relativi al frutteto di cultivar antiche che sarà realizzato nell'area “orti urbani”;
- gestione dell'orto didattico esistente;
- organizzazione di attività nell'area denominata “Il Parco dei Gelsi”;

### **Articolo 2 – Soggetti ammessi alla procedura**

Possono partecipare le organizzazioni di volontariato o di promozione sociale in possesso dei seguenti requisiti, anche in partenariato:

- iscrizione nel “registro unico nazionale” (RUNTS) ai sensi di quanto contenuto nel DM Lavoro e Politiche Sociali 15/09/2020;
- iscrizione all'albo comunale delle associazioni;
- “adeguata attitudine” allo svolgimento del servizio, da valutarsi con riferimento alla struttura, all'attività concretamente svolta, alle finalità perseguite, al numero degli aderenti, alle risorse a disposizione e alla capacità tecnica e professionale, intesa come “concreta capacità di operare e realizzare l'attività oggetto di convenzione”, capacità da valutarsi anche con riferimento all'esperienza e all'organizzazione dell'associazione (articolo 56 commi 1 e 3 del d.lgs. 117/2017);

### **Articolo 3 – Modalità di presentazione delle domande**

Le domande, compilate in base al modulo allegato al presente avviso, debitamente sottoscritto dal Legale Rappresentante dell'Associazione, dovranno pervenire al Comune di San Giorgio Bigarello dal **14/05/2024 al 24/05/2024** preferibilmente mediante posta elettronica certificata alla seguente casella PEC del Comune [comune.sangiorgio-bigarello@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.sangiorgio-bigarello@pec.regione.lombardia.it).

Per coloro che non avessero la disponibilità della posta elettronica certificata è possibile anche la consegna a mano direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune nei seguenti orari di apertura al pubblico:

- lunedì, martedì, giovedì e venerdì dalle 09:00 alle 13:00;
- mercoledì dalle 08:30 alle 12:30 e dalle 15:00 alle 18:30.

### **Articolo 4 - La graduatoria**

Le richieste dei soggetti interessati pervenute entro la scadenza prevista saranno valutate da una commissione interna, nominata con specifica determinazione del Responsabile dell'Area servizi alla persona-cultura-sport-politiche abitative, successivamente alla data fissata per la presentazione delle istanze di cui al presente avviso.

La procedura di valutazione delle proposte prevede l'attribuzione di un punteggio massimo di 20 punti. La graduatoria sarà formulata applicando i criteri seguenti:

- numero di mesi di iscrizione nel registro:

fino a 6 mesi punti 1;

oltre 6 mesi punti 2;

- numero medio di volontari stabili aderenti all'Associazione:

da 1 a 10, punti 2;

da 11 a 30 punti 4;

oltre 30 punti 6;

- numero di volontari messi a disposizione per l'attività:

da 1 a 3, punti 2;

da 4 a 10, punti 4,

oltre 10, punti 6;

- servizi ed attività analoghe già svolte per amministrazioni pubbliche, compreso il comune di San Giorgio Bigarello:

1 punto per ogni attività già svolta, con un massimo di 3 punti;

- partenariato con altre associazioni per la gestione del servizio: 1 punto;

- risorse economiche apportate (co-finanziamento): 1 punto

A conclusione della presente procedura comparativa gli esiti saranno trasmessi al Responsabile dell'Area tecnica per la gestione diretta dei rapporti con l'Associazione così individuata e per la sottoscrizione della relativa convenzione.

L'Amministrazione si riserva di sottoscrivere la convenzione anche in caso di presentazione di una sola manifestazione di interesse, purché l'associazione richiedente sia in possesso dei requisiti previsti dalla legge. L'Amministrazione si riserva inoltre di non sottoscrivere la convenzione con nessuna delle associazioni richiedenti se nessuna delle stesse sia in possesso dei requisiti richiesti o in caso di sopravvenute esigenze di interesse pubblico.

#### **Articolo 5 - Durata**

La convenzione ha validità dal 1° Giugno 2024 fino al 31 dicembre 2026. Le attività oggetto della Convenzione potranno subire modifiche in relazione ad eventuali diverse esigenze o modalità organizzative e gestionali stabilite dall'Amministrazione Comunale.

#### **Articolo 7 - Importo**

L'Amministrazione si impegna ad erogare all'associazione un contributo massimo a rimborso di euro 7.500,00 per l'intero periodo di durata della convenzione, suddiviso in euro 1.500,00 per l'anno 2024, in euro 3.000 per l'anno 2025 e in euro 3.000,00 per l'anno 2026, destinato alla copertura delle spese assicurative/gestionali derivanti dall'impegno dell'Associazione nella realizzazione delle attività in argomento e nella collaborazione con le iniziative di Amministrazione e organi scolastici. Il progetto annuale e il relativo preventivo di spesa dovranno essere presentati entro e non oltre il 01.02.2025 per l'approvazione. Il Comune si riserva la facoltà di chiedere eventuali integrazioni, modifiche o/e chiarimenti al progetto annuale. I consuntivi parziali con allegati i relativi giustificativi (fatture quietanzate e documenti contabili di valore probatorio equivalente) per la richiesta di liquidazione contributo, dovranno essere presentati semestralmente entro il 30 giugno e 31 dicembre di ogni anno. Il suddetto importo pertanto sarà liquidato a seguito di presentazione di idonea documentazione integrativa riepilogativa dei costi sostenuti rimborsabili, firmate dal presidente dell'Associazione e corredate da rendicontazione delle attività realizzate.

L'Amministrazione comunale si riserva di verificare nel corso dell'attività la realizzazione delle varie fasi del progetto ed il raggiungimento degli obiettivi prefissati, con la facoltà di risoluzione del rapporto convenzionale in caso di inadempienza o in presenza di situazioni tali da vanificare la realizzazione dell'attività oggetto del presente avviso.

Il comma 2 dell'articolo 56 del Codice del Terzo settore, stabilisce che la convenzione possa consentire esclusivamente il rimborso, da parte delle amministrazioni alle organizzazioni ed alle associazioni di volontariato o promozione sociale, delle spese effettivamente sostenute e documentate.

## **Art. 8 – Pubblicità**

1. Il presente Avviso è pubblicato, unitamente agli allegati, nella home-page del sito istituzionale, all'Albo Pretorio e nella sezione Amministrazione trasparente sezione bandi di gara e contratti del sito del Comune di San Giorgio Bigarello.

2. Si provvederà a pubblicare sul sito istituzionale l'esito della presente procedura comparativa, ritenendo con ciò assolti tutti gli obblighi di comunicazione ai partecipanti.

3. L'Avviso non determina alcun vincolo per l'Amministrazione che si riserva la possibilità di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il presente procedimento, senza che i partecipanti possano vantare alcuna pretesa ovvero di procedere anche in presenza di un'unica candidatura.

## **Art. 9 - Informativa sul trattamento dei dati personali Reg. Ue n° 679/2016**

Il Titolare del Trattamento è il Comune di San Giorgio Bigarello, con sede in San Giorgio Bigarello Piazza della Repubblica n.8, (Pec: [comune.sangiorgio-bigarello@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.sangiorgio-bigarello@pec.regione.lombardia.it); Centralino: 0376273111). Il Referente per il trattamento dei dati personali è la Responsabile dell'Area servizi alla persona, cultura, sport e politiche abitative Simonetta Barbieri, recapito telefonico 0376273135. Il Comune di San Giorgio Bigarello tratterà i dati personali conferiti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici. I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento o allo svolgimento del servizio-attività richiesta e, successivamente alla conclusione del procedimento o cessazione del servizio-attività, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e dai collaboratori del titolare e potranno essere comunicati ai soggetti espressamente designati come responsabili del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea. Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e seguenti del RGPD). Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno altresì il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo (Garante Privacy) secondo le procedure previste.

Elenco allegati

1. Domanda di partecipazione
2. Schema di convenzione

Per informazioni è possibile rivolgersi all'Ufficio Servizi alla persona al numero 0376/273129.

San Giorgio Bigarello, 14/05/2024

La Responsabile dell'Area servizi alla persona, cultura, sport e politiche abitative  
Simonetta Barbieri  
Documento sottoscritto digitalmente