

RELAZIONE EX ART. 30 D.LGS. n. 201/2022

SITUAZIONE GESTIONALE

SERVIZI PUBBLICI LOCALI DI RILEVANZA ECONOMICA:



RICOGNIZIONE PERIODICA AL 31/12/2022

1. TIPOLOGIA DEL SERVIZIO AFFIDATO

Servizio pubblico locale di gestione della farmacia comunale.

La società svolge altresì servizi di carattere sanitario, quali il servizio infermieristico, e servizi socio/assistenziali non oggetto di rilevazione in quanto non configurabili quali servizi pubblici locali a rilevanza economica e quindi esclusi dalla ricognizione ai sensi di legge.

Modalità di Gestione

affidamento a terzi mediante procedura ad evidenza pubblica

affidamento a società mista

affidamento a società in house interamente partecipata dal Comune di San Giorgio Bigarello

gestione in economia mediante aziende speciali di cui all'art. 114 TUEL

Si richiamano di seguito i passaggi fondamentali dell'iter che ha portato all'attuale gestione del servizio:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 55 del 02/11/2004 è stata proposta a Regione Lombardia l'approvazione dell'istituzione di una nuova sede farmaceutica e la rideterminazione della pianta organica delle farmacie del Comune;
- in esito al provvedimento regionale di istituzione di una nuova farmacia (Giunta Regionale 21326 del 18/04/2005) il Comune con deliberazione di Consiglio Comunale 46 del 27/10/2005 ha esercitato il diritto di prelazione ai sensi dell'art. 9 della legge 475/68;
- con deliberazione consiliare n. 47 del 27.10.2005 si è approvata la costituzione della società San Giorgio Servizi Srl – società a responsabilità limitata unipersonale con capitale interamente pubblico dichiarando la società in house “forma di gestione ottimale della nuova farmacia”;
- con atto notaio Dott. Augusto Chizzini rep. 11597, Racc. 5334 del 24/11/2005 si è costituita la società San Giorgio Servizi Srl, il cui statuto, all'art. 2 – Oggetto sociale” prevede che la società possa gestire anche farmacie delle quali sia titolare il Comune di San Giorgio di Mantova (ora San Giorgio Bigarello);
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 5 del 30/01/2006 si è approvato l'affidamento della gestione della farmacia comunale alla suddetta società, con contestuale approvazione del contratto di servizio e della Carta dei Servizi della farmacia;

La società ha un amministratore unico, nominato da ultimo, a seguito procedura pubblica, per il triennio con decreto del Sindaco del Comune di San Giorgio Bigarello in data 28/06/2023 prot. n. 13022.

Data di approvazione, durata, scadenza affidamento

La società San Giorgio Servizi srl gestisce quindi la farmacia comunale già dal 2006, anno in cui è stato stipulato il primo Contratto di servizio, di durata decennale con scadenza 31/01/2016.

Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 69/2016 si è disposto l'affidamento della gestione farmacia alla Società per ulteriori anni venti, con scadenza 30/09/2036, con contestuale modifica dell'art. 5 – Canone, riformulato nei termini di seguito richiamati.

Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 del 17/03/2021 si è prorogata la scadenza dell'affidamento fino al 31/12/2050, al fine di allineare il periodo di gestione alla scadenza del mutuo CDP contratto dal Comune, ma a totale rimborso da parte della società, a titolo di contributo agli investimenti per il finanziamento di porzione di immobile (Fg. 20 mapp. 2555 sub. 7/8/9/10), destinato a “**Casa della salute**” composta da: ambulatori, poliambulatori, palestra di fisiologia a piano terra e palestra di fisioterapia al piano superiore.

2. CONCRETO ANDAMENTO DAL PUNTO DI VISTA ECONOMICO (Dati al 31/12/2022)

La società in occasione dell'approvazione del bilancio di esercizio al 31/12/2022 ha redatto il “Programma di valutazione del rischio di crisi aziendale”, come previsto dall'art. 6, commi 2 e 4 del

D.Lgs. n. 165/2016, da cui si evince una puntuale analisi degli indici di bilancio che consente di valutare i seguenti fattori:

- Grado di solidità
- Rischio di liquidità
- Rischio di credito
- Rischi di variazione dei flussi finanziari.

Tutti gli indici risultano di segno positivo, oltre che in miglioramento rispetto alle precedenti annualità quanto agli indici:

ROE= Reddito netto/patrimonio netto = 9,9% (2021 = 0,4%)

ROI = Risultato operativo/Attivo = 1,9% (2021 = 1,4%)

ROS = Risultato operativo/Ricavi netti di vendita = 2,9% (2021= 2,5%)

Il tasso di indebitamento (Mezzi di terzi/patrimonio netto) che aveva registrato una crescita nel 2021 in ragione dell'andamento degli investimenti, risultando del 17,27%, scende nel 2022 al 15,67%.

In virtù di quanto previsto dal vigente Regolamento del controllo analogo, il Comune esercita un puntuale controllo sull'andamento della società, oltre che sotto il profilo dei servizi prestati, come più oltre evidenziato, in primis quanto ai profili economico finanziari, sia a consuntivo, con l'approvazione in sede di Consiglio Comunale del bilancio di esercizio (Delibera di C.C. n. 52 del 18.07.2023), che in linea previsionale e programmatica mediante esame ed approvazione del Budget.

Con delibera di C.C. n. 26 del 17/03/2021, così come modificata ed integrata dalla C.C. n. 56 del 07/07/2021, è stato approvato il budget di previsione relativo al periodo 2021/2025.

3. QUALITÀ DEL SERVIZIO ED ONERI ECONOMICI PREVISTI PER IL COMUNE

Non sono presenti oneri a carico del Comune in riferimento alla gestione del presente servizio.

Per contro, ai sensi dell'art. 5 del vigente Contratto di servizio, la società corrisponde al Comune un canone così determinato:

“Il canone annuo di competenza di ogni esercizio è calcolato e rapportato al risultato economico dell'esercizio stesso, inteso come l'utile al lordo delle imposte, al lordo di eventuali altri canoni dovuti per altre attività affidate alla società e al lordo del canone medesimo (che costituisce costo di esercizio), applicando le percentuali di seguito specificate:

- 40% del risultato come sopra determinato, per la quota di tale risultato di ammontare fino ad € 40.000,00;

- 60% del risultato come sopra determinato, per la quota di tale risultato eventualmente compresa tra € 40.000,01 ed € 80.000,00;

- 80% del risultato come sopra determinato, per la quota di tale risultato eventualmente superiore ad € 80.000,00.

Il pagamento del canone sarà effettuato in unica rata, entro il 30 giugno dell'anno successivo a quello di riferimento.

Nessuna controversia o contestazione darà diritto alla società di sospendere o ritardare il pagamento del canone come sopra determinato.”

Il canone incassato nel 2022 a valere sull'esercizio 2021 è risultato di euro 4.303,09, pari al 40% dell'utile (determinato secondo le sopra richiamate disposizioni dell'art. 5 del contratto di servizio), determinato in euro 10.757,73.

Per completezza di ricognizione, quanto ai rapporti finanziari fra Comune e Società, si dà atto che la San Giorgio Servizi Srl sta rimborsando con precisione e regolarità tanto le rate di mutuo contratto dal Comune per contributo ad investimenti più sopra richiamato, quanto il finanziamento a medio termine concesso dal Comune socio.

4. ANALISI DEGLI OBBLIGHI PREVISTI A CARICO DEL SOGGETTO AFFIDATARIO E DEL RELATIVO RISPETTO

L'Art. 3 del vigente contratto di servizio (per il periodo 2016/2036 sono infatti confermate le previsioni del contratto originario con la sola eccezione dell'art.5 - Canone), a cui si fa integrale rinvio, disciplina il carattere, gli standards e gli obiettivi del servizio farmacia.

Già il contratto originario recava in allegato la "Carta dei servizi della Farmacia".

Ai sensi del vigente Regolamento sul controllo analogo – art.3 - compete al servizio finanziario:

- la gestione e verifica dei rapporti amministrativo-contabili con la società partecipata dal Comune (con particolare riferimento all'allineamento contabile ed ai reciproci rapporti debiti/crediti) in collaborazione con il Revisore del Comune;
- l'attività di controllo, a supporto della Giunta e del Consiglio per quanto di competenza, sui documenti di programmazione (Budget) e rendicontazione (bilancio d'esercizio), nonché la verifica e il controllo delle modalità di gestione ed erogazione del servizio pubblico affidato.

Rispetto agli standard di qualità del servizio offerto si evidenzia un trend di continua crescita quali/quantitativa, monitorato e riscontrato dal Comune attraverso il sistema di controlli previsti dal vigente sempre dal suddetto Regolamento ed in particolare in sede di presentazione al Consiglio comunale della Relazione sull'andamento della società con cadenza semestrale.

Nello specifico, la relazione al 31/12/2022, presentata al Consiglio Comunale nella seduta del 13 marzo 2023 n. 14, evidenzia come il 2022 sia contraddistinto da un costante trend positivo dal lato gestionale relativamente alla Farmacia, con superamento delle previsioni a piano 2022/2025.

Questo dato, già di per sé positivo, risulta di ancor maggiore valore in quanto riconducibile non solo ai servizi che si è continuato ad offrire in relazione agli ultimi focolai della pandemia da Covid 19 (tamponi, vaccini e certificazioni accessorie) naturalmente in via di contrazione ed esaurimento, ma ad uno strutturale potenziamento dei servizi offerti, sia in termini di novità che di ampliamento di servizi esistenti (servizio infermieristico, telemedicina con possibilità di refertazione veloce per ECG e Holter cardiaco e pressorio, consulenza nutrizionistica, prenotazioni CUP, trattamenti nella cabina dermo-estetica e sedute di trucco) oltre che a primi segnali di benefici indiretti legati alla presenza di medici e specialisti nei locali ambulatori.

L'ampia gamma di servizi offerti dalla farmacia, aperta sei giorni su sette, con un'ampia copertura oraria – orario continuato in ogni giorno della settimana, dalle 8.00 alle 20.00, rende la farmacia fondamentale punto di riferimento per la comunità, con una particolare attenzione a chi si trovi in situazione di disagio e necessità, cui è dedicato anche un importante servizio gratuito di consegna farmaci a domicilio.

Si evidenzia altresì che la nuova struttura ha sicuramente determinato un netto miglioramento rispetto alle caratteristiche dei locali, sia in termini di accessibilità, che di qualità di fruizione e permanenza da parte degli utenti, obiettivi naturalmente propri di un servizio pubblico, prima che di una specifica carta dei servizi, specie rispetto ad un servizio di tale importanza e delicatezza.

**La Responsabile
Rag. Stefania Bertani**

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 s.m.i. e norme collegate,
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*